

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM. A. FRYCZA MODRZEWSKIEGO Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I GIMNAZJUM DWUJĘZYCZNEGO NR 18 W RYBNIKU**

## **ROZDZIAŁ I Nazwa reprezentacji rodziców**

Art. 1. Reprezentacją rodziców w szkole stanowi Rada Rodziców II Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im.A.F.Modrzewskiego

Art. 2. Rada Rodziców działa na podstawie art. 83 i 84 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (tekst jednolity Dz. U. 2017r.,poz. 59 ze zmianami) oraz statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

## **ROZDZIAŁ II Cele i zadania Rady Rodziców**

Art. 3. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły, oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do dyrektora, innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny w tym zakresie.

Art. 4. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

Art. 5. Rada Rodziców realizuje swoje zadania współdziałając z pozostałymi organami szkoły.

Art. 6. Kompetencje Rady Rodziców zawarte są w paragrafie 11, artykuł 7 Statutu Szkoły, a ponadto do kompetencji Rady Rodziców należy :

- 1). Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną :
  - a). Programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli
  - b). Programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
- 2). Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
- 3). Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
- 4). Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu o którym mowa powyżej, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
- 5). Wydawanie opinii w sprawie podjęcia działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje.

## **ROZDZIAŁ III Struktura organizacyjna Rady Rodziców**

Art. 7. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców jednego oddziału (klasy).

Art. 8. Zebranie rodziców jednej klasy wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców składającą się co najmniej z 3 osób, oraz co najmniej jednego przedstawiciela

Klasowej Rady Rodziców do Rady Rodziców szkoły wybranego w głosowaniu tajnym, przy czym jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

Art. 9. Wszyscy członkowie Klasowych Rad Rodziców tworzą Radę Główną Rodziców.

Art.10. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły.

Art.11. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie organy:

- a) Zarząd Rady Rodziców, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
- b) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.

Art.12. Zarząd Rady Rodziców dokonuje swego ukonstytuowania na pierwszym posiedzeniu swojej kadencji, wybierając przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

Art.13. Komisja Rewizyjna składa się minimum z 3 osób. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej i Przewodniczący komisji Rewizyjnej są wybierani w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

Art.14. Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Głównej Rodziców lub osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły dla wykonania określonych zadań.

Art.15. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, począwszy od dnia wyborów do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego.

Art.16. W przypadku rezygnacji członka Klasowej Rady Rodziców z pełnionej funkcji na jego miejsce wybierany jest nowy na najbliższym zebraniu rodziców oddziału. Skład Zarządu Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej uzupełniany jest na najbliższym plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców z zachowaniem zasad określonych w artykułach 12 i 13.

## **ROZDZIAŁ IV Tryb podejmowanych uchwał**

Art.17. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.

Art..18. Listę uczestników posiedzenia danego organu, oraz quorum (prawomocność zebrania) ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

Art.19. Uchwały są każdorazowo protokołowane. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokołowanie uchwał Rady Rodziców jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz Rady Rodziców.

Art.20. Uchwał nie wymagają wydatki przewidziane w punktach 2,3,4,5,6,7,9,12,13,14,15,16 i 17 zgodnie z zatwierdzonym na dany rok preliminarzem wydatków Rady Rodziców (do wysokości określonej w w/w preliminarzu). Wydatki z punktów 1,8,10 i 11 są podejmowane uchwałami również do wysokości określonej w Preliminarzu.

## ROZDZIAŁ V Wybory do organów Rady Rodziców

Art.21. Wybory do klasowej Rady Rodziców, Zarządu Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym. Tajność głosowania może uchwalić każdy organ podczas zebrania wyborczego. W głosowaniu tajnym wybierani są przedstawiciele klas ( oddziałów ) do Rady Głównej Rodziców .

Art.22. Liczba kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby ustalonych miejsc. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.

Art.23. Wybrani zostaną ci kandydaci, którzy uzyskali większość głosów uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.

Art.24. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie według powyższego trybu.

Art.25. Nowo wybrane organy Rady Rodziców mają obowiązek ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.

Art.26. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczywyborczego Rady Rodziców:

- a) Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania, oraz komisji regulaminowej, uchwał i wniosków oraz wyborczej. Wybory do tych funkcji są jawne.
- b) Sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym.
- c) Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosków o udzielenie (bądź nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi.
- d) Informacja Dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
- e) Wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
- f) Plenarna dyskusja programowa.
- g) Uchwalenie wniosków do działalności Rady Rodziców w następującej kadencji.
- h) Wybory nowych organów Rady Rodziców:
  - ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
  - przypomnienie zasad wyborczych, oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą,
  - głosowanie,
  - ogłoszenie wyników przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej.
- i) Wolne głosy i wnioski.

Art.27. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w artykule 26, z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów, a sprawozdanie Komisji Rewizyjnej nie zawiera wniosku w sprawie absolutorium, lecz jedynie wnioski protokolarne.

Art.28. Dopuszcza się w przypadku braku quorum na zabraniu plenarnym i zebraniu Rady Rodziców zwołanie po 15 minutach ponownego zebrania i podejmowanie uchwał zgodnie z Art. 17 niniejszego regulaminu.

## **ROZDZIAŁ VI Ramowy plan pracy Rady Rodziców.**

Art.29. Plenarne zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Zarząd nie rzadziej niż raz na semestr.

Art.30. Zebranie plenarne może zostać zwołane w każdym czasie na wniosek Klasowych Rad Rodziców z co najmniej 6-ciu klas, na wniosek Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej i Rady Szkoły – złożony do Rady Rodziców – w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku.

Art.31. Rada Rodziców obraduje nie rzadziej niż raz na miesiąc. W posiedzeniach może uczestniczyć Dyrektor szkoły i inne zainteresowane osoby.

Art.32. Posiedzenie Rady Rodziców jest zawsze protokołowane przez sekretarza Rady Rodziców.

Art.33. Komisja rewizyjna dokonuje dwa razy w ciągu roku szkolnego kontroli działalności poszczególnych organów z punktu widzenia zgodności z przepisami i uchwałami Rady Rodziców, oraz prawidłowej gospodarki majątkiem Rady Rodziców.

Art.34. Komisja Rewizyjna uczestniczy w comiesięcznych zebraniach Rady Rodziców i może się zbierać z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Rady Rodziców, Klasowej Rady Rodziców, lub dowolnej grupy rodziców liczącej nie mniej niż 10 osób w terminie 14 dni od momentu złożenia wniosku.

Art.35. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Zarządowi, oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

Art.36. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

Art.37. Zebrania rodziców poszczególnych oddziałów odbywają się z inicjatywy samych rodziców lub Klasowej Rady Rodziców.

Art.38. Liczba zebrań rodziców danego oddziału nie może być mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych.

## **ROZDZIAŁ VII Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.**

Art.39. Rada Rodziców gromadzi fundusze z następujących źródeł:

- a) Ze składek rodziców.
- b) Z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Zarząd Rady Rodziców.
- c) Z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły.
- d) Z działalności innej prowadzonej przez Radę Rodziców.

Art.40. Wysokość składki rodziców proponuje się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców. Propozycje składki przedstawia dla całej szkoły Rada Główna Rodziców.

Art.41. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wpływów i wydatków Rady Rodziców na rok szkolny ..../.... „, zatwierdzanego każdorazowo przez Radę Rodziców na pierwszym lub drugim zebraniu.

Art.42. Roczny preliminarz wpływów i wydatków nie może być sprzeczny z ramowym Preliminarzem Rady Rodziców określonym w artykule 43.

Art.43. Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców:

a) 12% środków zebranych przez rodziców danej klasy w danym roku jest do dyspozycji klasy z przeznaczeniem dofinansowania imprez klasowych, wycieczek, opłacenie delegacji opiekunów szkolnych, upiększania klasopracowni, którą opiekuje się dany oddział lub inne wydatki na rzecz całej klasy (np. kserokopie).

b) Pozostała część środków jest przekazywana do dyspozycji Rady Rodziców;

c) Rada Rodziców może wydatkować środki wyłącznie na następujące cele:

- pomoc materialna dla dzieci z najuboższych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, dojazdu do szkoły lub zakupu podręczników, lub inne wydatki na umotywowany i udokumentowany wniosek wychowawcy klasy i po zaopiniowaniu wniosku przez dyrektora szkoły.

- wydatki na cele szkolne (programy typu Erasmus, wymiany międzynarodowe młodzieży, współpraca z innymi placówkami szkolnymi, uroczystości szkolne, itp.)

- dofinansowanie konkursów, olimpiad i imprez o charakterze ogólnoszkolnym lub międzyszkolnym,

- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,

- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych lub sportowych,

- sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego lub sportowego szkoły,

- zakup książek, środków dydaktycznych, sprzętu technicznego innych środków ułatwiających efektywne funkcjonowanie szkoły,

- wydatki związane z prowadzeniem księgowości Rady Rodziców,

- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa bądź remont pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w nową aparaturę, renowację urządzeń rekreacyjno-sportowych,

- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji,

d) Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części lub w całości zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Rada Rodziców nie może wydatkować w/w środków na inne cele, bez uzyskanie zgody ofiarodawców.

## **ROZDZIAŁ VIII Obsługa księgowo-rachunkowa Rady Rodziców.**

Art. 44. Do obsługi księgowo-rachunkowej Rady Rodziców, prowadzenia księgowości, oraz obsługi bankowej i podatkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, można zatrudnić księgową. Płacę księgowego ustala i umowę zawiera Rada Rodziców, opracowując jego zakres czynności i odpowiedzialności.

Art. 45. Zarząd wyznacza Przewodniczącego Rady Rodziców do potwierdzania własnoręcznym podpisem i pieczętą dokumentów podlegających księgowaniu i do pełnienia bezpośredniego nadzoru pracy księgowego.

Art.46. Zarząd zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków, oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Wypłaty z konta odbywają się zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami. Do rachunku może być dołączone subkonto, które pozostaje w gestii Dyrektora szkoły, służące gromadzeniu środków od sponsorów i darczyńców na rzecz szkoły. Środki z subkonta mogą być rozdysponowane przez Dyrektora szkoły bez podejmowania uchwał na cele szkolne.

Art.47. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy. Dokumenty finansowe muszą być oficjalnie zatwierdzone przed zaksięgowaniem również przez Dyrektora szkoły.

Art.48. Dopuszcza się, aby pracę księgowego wykonywał członek Rady Rodziców. Można ją również łączyć z innymi funkcjami, oprócz przewodniczącego.

## **ROZDZIAŁ IX Postanowienia końcowe.**

Art.49. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców może zapraszać na swoje spotkania Dyrektora szkoły oraz przewodniczących innych organów szkoły.

Art.50. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statusowych społeczności rodzicielskiej, określonych w rozdziale II niniejszego regulaminu.

Art.51. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – Zarząd Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły lub przewodniczących pozostałych organów szkoły, oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.

Art.52. W przypadku konfliktów z innymi organami szkoły, wynikających z nie respektowania uprawnień społeczności rodziców oraz nieudzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, Zarząd Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

Art.53. Członkowie Klasowych Rad Rodziców, Zarządu Rady Rodziców i członkowie Komisji Rewizyjnej nie wywiązujący się z przyjętych na siebie obowiązków, mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdziale IV niniejszego regulaminu.

Art.54. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoją funkcję społecznie, oprócz sytuacji przedstawionej w artykule 44 i 48 niniejszego regulaminu.

Art.55. Rada Rodziców posługuje się ogólną pieczęcią o treści:

(WZÓR PIECZĄTKI)

Przewodniczący Rady rodziców posługują się pieczętąką imienną o treści:

(WZÓR PIECZĄTKI)

Art.56. Regulamin uchwała się i dokonuje w nim zmian w trybie przewidzianym dla podejmowania uchwał Rady Rodziców.

Art.57. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwały. Regulamin został uchwalony przez zebranie Rady Rodziców w dniu 19.09.2007r.

Art.58. Zmiany do aktualnego wydania wprowadza się w Karcie zmian załączonej do Regulaminu

## **Załącznik:**

1. Karta zmian

## KARTA ZMIAN NR 2

### DO REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI IM. A. FRYCZA MODRZEWSKIEGO

L.p.	Data zmiany	Miejsce zmiany (rozdział, artykuł)	Przewodniczący RR
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			